

## DC-3 Vennerne

Ordrup Jagtvej 26A, 1. tv, 2920 Charlottenlund  
CVR-nr. 17 67 80 00

## Årsrapport for 2024

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 08.08.25  
Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 08.08.25

~~Kim Røssel~~  
Dirigent  
Dirigent

---

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 18

---

---

**Foreningen**

---

DC-3 Vennerne  
c/o Jørgen Klitten  
Ordrup Jagtvej 26A, 1. tv  
2920 Charlottenlund  
Telefon: 46 73 17 17  
Hjemsted: Charlottelund  
CVR-nr.: 17 67 80 00  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Formand Henrik Hoppe  
Næstformand og kasserer Jørgen Kitten  
Teknisk chef Jørgen Skouborg  
Operationschef Henrik Gustafsson  
Sekretær Sannie Mortensen  
Medlem Michael Jensen  
Medlemsvalgt revisor Kim Røssel

---

**Revision**

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for DC-3 Vennerne.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 8. august 2025

**Bestyrelsen**

Henrik Hoppe  
Formand

Jørgen Kitten  
Næstformand og kasserer

Jørgen Skouborg  
Teknisk chef

Henrik Gustafsson  
Operationschef

Sannie Mortensen  
Sekretær

Michael Jensen  
Medlem

Kim Røssel  
Medlemsvalgt revisor

## Til medlemmerne i DC-3 Vennerne

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DC-3 Vennerne for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Brøndby, den 8. august 2025

### **Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Michael Steen Khathi Jacobsen

Reg. revisor

Note		2024 DKK	2023 DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>1.011.539</b>	<b>743.783</b>
2	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-636.942	-444.919
	Andre eksterne omkostninger	-151.609	-109.193
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>222.988</b>	<b>189.671</b>
5	Finansielle indtægter	41.243	35.485
	<b>Årets resultat</b>	<b>264.231</b>	<b>225.156</b>

**Forslag til resultatdisponering**

	Overført resultat	264.231	225.156
	<b>I alt</b>	<b>264.231</b>	<b>225.156</b>

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Andre værdipapirer og kapitalandele	641.922	606.269
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>641.922</b>	<b>606.269</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>641.922</b>	<b>606.269</b>
Fremstillede varer og handelsvarer	25.000	16.000
7 <b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>25.000</b>	<b>16.000</b>
8 Andre tilgodehavender	13.130	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>13.130</b>	<b>0</b>
Konter	3.495	3.495
Indestående i kreditinstitutter	1.510.430	1.256.129
9 <b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>1.513.925</b>	<b>1.259.624</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.552.055</b>	<b>1.275.624</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.193.977</b>	<b>1.881.893</b>

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
<b>PASSIVER</b>		
Note		
Overført resultat	2.103.653	1.839.422
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.103.653</b>	<b>1.839.422</b>
10 Modtagne forudbetalinger fra kunder	20.000	17.025
11 Leverandører af varer og tjenesteydelser	70.324	24.727
Anden gæld	0	719
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>90.324</b>	<b>42.471</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>90.324</b>	<b>42.471</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>2.193.977</b>	<b>1.881.893</b>

- 12 Oplysninger om dagsværdi  
 13 Eventualforpligtelser  
 14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24	
Saldo pr. 01.01.24	1.839.422
Forslag til resultatdisponering	264.231
Saldo pr. 31.12.24	2.103.653

	2024	2023
	DKK	DKK
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Støtte - medlemmer	357.401	196.987
Støtte - fonds	31.342	69.315
Støtte - off.	56.985	66.150
Kontingenter	370.658	384.232
Souvenir salg	12.496	25.885
Arrangementer	182.657	1.214
I alt	1.011.539	743.783

## 2. Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Flydrift - reservedele mm.	224.008	278.922
Flydrift - km. godtgørelse	56.258	58.531
Flydrift - hangarleje	12.500	27.604
Flydrift - bredbånd	903	1.548
Flydrift - vederlag	6.075	0
Flydrift - dokumentation	440	0
Flydrift - møder & rejser	35.693	0
Flydrift - diverse	4.433	0
Forsikring	72.426	66.112
Arrangementer	205.017	0
Souvenir køb	28.189	9.488
Lager af råvarer og hjælpematerialer, ultimo	-9.000	2.714
I alt	636.942	444.919

## 3. Salgsomkostninger

DC-3 Nyt Trykning	54.540	33.216
DC-3 Nyt Forsendelse	36.627	44.309
I alt	91.167	77.525

	2024	2023
	DKK	DKK

#### 4. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	-708	1.114
It-omkostninger	18.128	10.520
Telefon og internet	942	1.788
Porto og gebyrer	12.799	10.184
Revisorhonorar	12.125	0
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	12.000	0
Mødeudgifter	5.156	5.386
Øvrige omkostninger	0	2.676
I alt	60.442	31.668

#### 5. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	3.464	779
Udbytte, investeringsbeviser	2.126	989
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	35.653	33.717
I alt	41.243	35.485

#### 6. Andre værdipapirer og kapitalandele

Kostpris pr. 01.01.24	567.627	567.627
Kostpris pr. 31.12.24	567.627	567.627
Dagsværdireguleringer pr. 01.01.24	38.642	0
Dagsværdireguleringer i året	35.653	38.642
Dagsværdireguleringer pr. 31.12.24	74.295	38.642
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	641.922	606.269

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

## 7. Varebeholdninger

Fremstillede varer og handelsvarer	25.000	16.000
Fremstillede varer og handelsvarer i alt	25.000	16.000
I alt	0	0

## 8. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	4.787	0
Tilgodehavende Støtte	5.000	0
Tilgodehavende Mobilepay	965	0
Tilgodehavende Tur konto	2.378	0
I alt	13.130	0

## 9. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	3.495	3.495
Bankkonto - Drift	76.325	43.529
Bankkonto - Tur konto	379.420	336.864
Bankkonto - Kontingent	154.158	189.671
Bankkonto - Mobilepay	253.081	142.799
Bankkonto - Støtte	647.363	542.812
Bankkonto - Ellehammer	1	1
Bankkonto - Stjerneinvest	82	453
I alt	1.513.925	1.259.624

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

**10. Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder	20.000	17.025
I alt	20.000	17.025

**11. Leverandører af varer og tjenesteydelser**

Leverandører af varer og tjenesteydelser	10.688	0
Afsat til revisor	12.000	0
Øvrige skyldige omkostninger	47.636	24.727
I alt	70.324	24.727

**12. Oplysninger om dagsværdi**

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.24	641.923
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	35.653

**13. Eventualforpligtelser**

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.24.

**14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

## 15. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Kontingenter fra foreningens medlemmer samt modtaget støtte vedrørende regnskabsperioden indregnes i nettoomsætningen.

**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind. Desuden omkostninger til flyets drif, eftersyn, vedligeholdelse og derved relaterede udgifter.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

**BALANCE****Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Michael Steen Khathi - Jacobsen

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 3107cc79-b76c-46cf-b4a1-31ecc8bdf5e2

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-08-08 08:50:09 UTC



## Jørgen Klitten

### Bestyrelse

Serienummer: 4074c4d4-a20d-47b3-88fd-373837043f25

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-08-08 09:54:29 UTC



## Henrik Gustafsson

### Bestyrelse

Serienummer: b9bd5fd2-fc28-4a40-b94f-2d88127d4b1b

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-08-08 13:34:40 UTC



## Jørgen Frans Christian Skouborg

### Bestyrelse

Serienummer: 021512c6-21d4-46df-84b5-378d20b40c43

IP: 62.107.xxx.xxx

2025-08-08 15:53:58 UTC



## Henrik Hoppe

### Bestyrelse

Serienummer: 6f29eddc-7207-4ff9-b257-f06edcc52fb2

IP: 188.181.xxx.xxx

2025-08-08 18:33:17 UTC



## Sannie Mortensen

### Bestyrelse

Serienummer: fb32f838-d27b-4960-b567-94c005d7e94b

IP: 77.213.xxx.xxx

2025-08-09 03:37:15 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kim Ole Bøtkjær Røssell

### Bestyrelse

Serienummer: 73e28013-6647-4842-8581-266fb77532c7

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-08-09 09:03:35 UTC



## Kim Ole Bøtkjær Røssell

### Dirigent

Serienummer: 73e28013-6647-4842-8581-266fb77532c7

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-08-09 09:03:35 UTC



## Michael Jensen

### Bestyrelse

Serienummer: f82912b9-1d92-450a-8d19-d4edb5fc783e

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-08-09 16:46:51 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.