

# Foreningen DC-3 Vennerne

Ordrup Jagtvej 26 A, 1. tv, 2920 Charlottenlund  
CVR-nr. 17 67 80 00

## Årsrapport for 2025

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 30.04.26

Kim Røssel

Dirigent



---

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 18

---

---

**Foreningen**

---

Foreningen DC-3 Vennerne  
c/o Jørgen Klitten  
Ordrup Jagtvej 26 A, 1. tv  
2920 Charlottenlund  
Telefon: 22 38 06 82  
Hjemsted: Charlottelund  
CVR-nr.: 17 67 80 00  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Formand Henrik Hoppe  
Næstformand og kasserer Jørgen Klitten  
Teknisk chef Jørgen Skouborg  
Operationschef Henrik Gustafsson  
Sekretær Sannie Mortensen  
Medlem Henrik Andersen  
Medlem Michael Jensen

---

**Revision**

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Foreningen DC-3 Vennerne.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 30. marts 2026

### Bestyrelsen

Henrik Hoppe  
Formand

Jørgen Klitten  
Næstformand og kasserer

Jørgen Skouborg  
Teknisk chef

Henrik Gustafsson  
Operationschef

Sannie Mortensen  
Sekretær

Henrik Andersen  
Medlem

Michael Jensen  
Medlem

**Til medlemmerne i Foreningen DC-3 Vennerne****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen DC-3 Vennerne for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Brøndby, den 30. marts 2026

### **Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Michael Steen Khathi Jacobsen

Reg. revisor

Note		2025 DKK	2024 DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>671.758</b>	<b>1.011.539</b>
2	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-249.603	-636.942
	Andre eksterne omkostninger	-157.056	-151.609
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>265.099</b>	<b>222.988</b>
5	Finansielle indtægter	15.314	41.243
	<b>Årets resultat</b>	<b>280.413</b>	<b>264.231</b>

**Forslag til resultatdisponering**

	Overført resultat	280.413	264.231
	<b>I alt</b>	<b>280.413</b>	<b>264.231</b>

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Andre værdipapirer og kapitalandele	653.248	641.922
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>653.248</b>	<b>641.922</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>653.248</b>	<b>641.922</b>
Fremstillede varer og handelsvarer	25.000	25.000
7 <b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>
8 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.505	0
Andre tilgodehavender	0	13.130
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>4.505</b>	<b>13.130</b>
Kontanter	3.495	3.495
Indestående i kreditinstitutter	1.717.587	1.510.430
9 <b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>1.721.082</b>	<b>1.513.925</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.750.587</b>	<b>1.552.055</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.403.835</b>	<b>2.193.977</b>

		31.12.25	31.12.24
		DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>			
Note			
	Overført resultat	2.384.066	2.103.653
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.384.066</b>	<b>2.103.653</b>
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	20.000
10	Leverandører af varer og tjenesteydelser	18.750	70.324
11	Anden gæld	1.019	0
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>19.769</b>	<b>90.324</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>19.769</b>	<b>90.324</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.403.835</b>	<b>2.193.977</b>

- 12 Oplysninger om dagsværdi  
 13 Eventualforpligtelser  
 14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.25 - 31.12.25	
Saldo pr. 01.01.25	2.103.653
Forslag til resultatdisponering	280.413
Saldo pr. 31.12.25	2.384.066

	2025	2024
	DKK	DKK

### 1. Nettoomsætning

Støtte - medlemmer	160.603	357.401
Støtte - fonds	6.632	31.342
Støtte - off.	66.480	56.985
Kontingenter	363.932	370.658
Souvenir salg	14.050	12.496
Arrangementer	60.061	182.657
I alt	671.758	1.011.539

### 2. Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Flydrift - reservedele mm.	9.280	224.008
Flydrift - km. godtgørelse	51.913	56.258
Flydrift - hangarleje	8.549	12.500
Flydrift - bredbånd	5.619	903
Flydrift - vederlag	0	6.075
Flydrift - dokumentation	0	440
Flydrift - møder & rejser	17.572	35.693
Flydrift - diverse	13.139	4.433
Forsikring	73.374	72.426
Arrangementer	56.319	205.017
Souvenir køb	13.838	28.189
Regulering af varelager	0	-9.000
I alt	249.603	636.942

### 3. Salgsomkostninger

Anden repræsentation	932	0
Tryksager og brochurer	813	0
DC-3 Nyt Trykning	9.409	54.540
DC-3 Nyt Distribution	37.304	36.627
Deltagelse i Flyvestævner	14.256	0
I alt	62.714	91.167

	2025	2024
	DKK	DKK

#### 4. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	211	-708
It-omkostninger	33.245	18.128
Telefon og internet	12.003	942
Porto og gebyrer	16.323	12.799
Revisorhonorar	18.750	12.125
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	6.750	12.000
Mødeudgifter	7.060	5.156
I alt	94.342	60.442

#### 5. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	526	3.464
Udbytte, investeringsbeviser	3.463	2.126
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	11.325	35.653
I alt	15.314	41.243

#### 6. Andre værdipapirer og kapitalandele

Kostpris pr. 01.01.25	567.627	567.627
Kostpris pr. 31.12.25	567.627	567.627
Dagsværdireguleringer pr. 01.01.25	74.296	38.642
Dagsværdireguleringer i året	11.325	35.653
Dagsværdireguleringer pr. 31.12.25	85.621	74.295
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	653.248	641.922

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

**7. Varebeholdninger**

Fremstillede varer og handelsvarer	25.000	25.000
I alt	25.000	25.000

**8. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser**

Debitorer	1.875	0
Net Easy	1.880	0
Mobilepay	750	0
I alt	4.505	0

**9. Likvide beholdninger**

Kassebeholdning	3.495	3.495
Bankkonto - Drift	96.187	76.325
Bankkonto - Tur konto	614.578	379.420
Bankkonto - Kontingent	139.572	154.158
Bankkonto - Mobilepay	122.905	253.081
Bankkonto - Støtte	740.799	647.363
Bankkonto - Ellehammer	1	1
Bankkonto - Stjerneinvest	3.545	82
I alt	1.721.082	1.513.925

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
--	-----------------	-----------------

### 10. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	10.688
Afsat til revisor	18.750	12.000
Øvrige skyldige omkostninger	0	47.636
I alt	18.750	70.324

### 11. Anden gæld

Moms og afgifter	1.019	0
I alt	1.019	0

### 12. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.25	653.248
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	11.325

### 13. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.25.

### 14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

## 15. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Kontingenter fra foreningens medlemmer samt modtaget støtte vedrørende regnskabsperioden indregnes i nettoomsætningen.

**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind. Desuden omkostninger til flyets drif, eftersyn, vedligeholdelse og derved relaterede udgifter.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

**BALANCE****Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Gustafsson

### Bestyrelse

Serienummer: b9bd5fd2-fc28-4a40-b94f-2d88127d4b1b

IP: 93.165.xxx.xxx

2026-05-01 10:08:22 UTC



## Michael Steen Khathi - Jacobsen

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 3107cc79-b76c-46cf-b4a1-31ecc8bdf5e2

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-05-01 11:55:14 UTC



## Sannie Mortensen

### Bestyrelse

Serienummer: fb32f838-d27b-4960-b567-94c005d7e94b

IP: 212.242.xxx.xxx

2026-05-02 03:52:51 UTC



## Jørgen Klitten

### Bestyrelse

Serienummer: 4074c4d4-a20d-47b3-88fd-373837043f25

IP: 77.33.xxx.xxx

2026-05-03 09:20:18 UTC



## Henrik Johan Andersen

### Bestyrelse

Serienummer: ab606f5e-35b4-4692-a57a-51ed72c74042

IP: 185.229.xxx.xxx

2026-05-03 09:46:11 UTC



## Jørgen Frans Christian Skouborg

### Bestyrelse

Serienummer: 021512c6-21d4-46df-84b5-378d20b40c43

IP: 2.70.xxx.xxx

2026-05-04 05:25:30 UTC



Penneo dokumentnøgle: EA75X-45DYH-O707W-214FX-E63Q5-15Y6F

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Hoppe

### Bestyrelse

Serienummer: 6f29eddc-7207-4ff9-b257-f06edcc52fb2

IP: 87.59.xxx.xxx

2026-05-04 09:19:58 UTC



## Michael Jensen

### Bestyrelse

Serienummer: f82912b9-1d92-450a-8d19-d4edb5fc783e

IP: 90.185.xxx.xxx

2026-05-10 20:10:07 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.